



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2025-960**Sisäiseen ilmoittautumismenettelyyn perustuvat virkasiirrot työllisyyspalveluissa**

Työllisyys- ja kotoutumispalveluiden yksikössä on ollut sisäisen ilmoittautumismenettelyn kautta useita tehtäviä avoinna. Työvoimapalvelujen järjestämisen vastuu siirtyi kunnille 1.1.2025 lukien, jonka myötä Rovaseudun työllisyysalue aloitti toimintansa. Uuden organisaation toiminnan alkamisen yhteydessä on ollut tarpeen kartoittaa eri virkoihin halukkaat ja soveltuvat henkilöt liikkeen luovutuksen piirissä olleista henkilöistä sisäisen ilmoittautumismenettelyn kautta.

Etusijalla valinnoissa on työllisyyspalveluissa yhteistoimintamenettelyn kohteena oleva vakituinen henkilöstö. Työnantaja siirtää virkaan sopivimman ja kelpoisuusvaatimukset täyttävän ilmoittautuneen henkilön viranhaltijalain 5.luvun 24 §:n mukaisesti.

Sisäisen ilmoittautumismenettelyn kautta työnantaja on päättänyt siirtää seuraavat henkilöt uusiin tehtäviin.

Palvelukoordinaattorin vakanssi (75602001), viran kelpoisuusehtona on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto. Palvelukoordinaattorin virkaan siirretään kasvatustieteen maisteri Miia Autto.

Koulutuskoordinaattorin vakanssi (75007001), viran kelpoisuusehtona on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto. Koulutuskoordinaattorin virkaan siirretään kasvatustieteen maisteri Tiina Suopajärvi.

Opinto- ja uraohjaajan vakanssi (85232001), viran kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto. Opinto- ja uraohjaajan virkaan siirretään kasvatustieteen maisteri Anni-Tuulia Särkelä.

Työllisyysasiantuntija, työvoimakoulutus (82321043), viran kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto tai aiempi ammatillinen tai opistoasteen tutkinto yhdistettynä työkokemukseen työvoimapalveluista. Virkaan siirretään restonomi Marja Louhikoski.

Yritysasiantuntija, alkavan yrittäjän palvelut (75827004), viran kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto tai aiempi ammatillinen tai opistoasteen tutkinto yhdistettynä työkokemukseen työvoimapalveluista. Virkaan siirretään tradenomi Juhon Poikajärvi.

Yritysasiantuntija, alkavan yrittäjän palvelut (75827006), viran kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto tai aiempi ammatillinen tai opistoasteen tutkinto yhdistettynä työkokemukseen työvoimapalveluista. Virkaan siirretään tradenomi Miia Nurmela.

Työllisyysasiantuntija - kotoutumisen edistämisen palvelut (82321046), viran kelpoisuusehtona on soveltuva ammattikorkeakoulututkinto, ylempi tai alempi



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

korkeakoulututkinto tai alemman asteen tutkinto yhdistettynä monipuoliseen työllisyyspalveluiden työkokemukseen ja tuntemukseen. Virkaan siirretään sosionomi Paula Ruokanen.

Työllisyysasiantuntija - kotoutumisen edistämisen palvelut (82321030), viran kelpoisuusehtona on soveltuva ammattikorkeakoulututkinto, ylempi tai alempi korkeakoulututkinto tai alemman asteen tutkinto yhdistettynä monipuoliseen työllisyyspalveluiden työkokemukseen ja tuntemukseen. Virkaan siirretään iteronomi Arja Ryttilahti.

Lain kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 304/2003 § 24 mukaan viranhaltija voidaan siirtää toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, jos hänen asemansa toistaiseksi otettuna tai määräaikaisena viranhaltijana ei muutu ja perusteena on toiminnan tai tehtävien uudelleenjärjestelyyn liittyvä perusteltu syy ja hänen varsinainen palkkansa ei alene tai hän on antanut siirtoon suostumuksensa taikka siirtoon on muu hyväksyttävä syy ja viranhaltija on antanut siirtoon suostumuksensa.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 1.1.2025 § 56

Elinvoimajohtaja 16.2.2021 § 27

Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 304/2003 § 24

Päätös

Päätän, että sisäiseen ilmoittautumismenettelyyn perustuvat virkasiirrot toteutetaan esittelytekstin mukaisesti 22.3.2025 lukien.

Tiedoksi

ao. työntekijä, ao. palveluvastaava, johdon assistentti

Allekirjoitus

Palvelualuepäällikkö Sanna Mäensivu

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 28.02.2025 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 18

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Elinvoimalautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.